

Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Rymanów, dnia 08.12.2014 r.

GOPS.271.1.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rymanowie zaprasza do składania ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej „Dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Rymanów w okresie 07.01.2015 – 22.12.2015”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Rymanowie
ul. Dworska 42
38-480 Rymanów
Tel/faks: (13) 43 55 785
NIP: 684-21-75-105 REGON:
e-mail: gops@rymanow.pl

II. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU:

Danuta Penar – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rymanowie
Tel.: 13 43 55 785; 789128873

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

zapytanie ofertowe

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na codziennym przygotowaniu, dostarczeniu i wydaniu dla uczniów w szkołach na terenie Gminy Rymanów gorących obiadów jednodaniowych.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
(CPV): 55320000-9 Usługi podawania posiłków
(CPV): 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków
(CPV): 55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych
(CPV): 55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010, Nr 136, poz.

914 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.

4. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki muszą być sporządzane i wydawane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności. Jadłospis powinien być urozmaicony, powinny w nim przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone o wysokich walorach smakowych, z ograniczeniem stosowania tłuszczów zwierzęcych oraz umiarkowanym stosowaniem cukru i soli.
5. Zakres zamówienia:
 - a) jednodaniowe gorące posiłki powinny być przygotowywane zgodnie ze sporządzonymi 2 - tygodniowymi jadłospisami, wywieszonymi w stołówce szkolnej, zgodnie z poniższym wskazaniem:
 - dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) – drugie danie mięsne / półmięsne / rybne + kompot / herbata,
 - raz w tygodniu (piątek) – drugie danie jarzynie + kompot / herbata,
 - dwa razy w tygodniu (poniedziałek, środa) – pożywna zupa z wkładką + świeże pieczywo bez ograniczenia ilościowego
 - b) posiłek w postaci drugiego dania ma być posiłkiem mięsnym / rybnym z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami. Do mięsa podawane powinny być przede wszystkim ziemniaki, zamiennie mogą być podawane kasze, ryż lub makaron. Drugie danie mogą również stanowić gołąbki z sosem, pierogi z różnym nadzieniem, naleśniki z różnym nadzieniem, kopytka, makaron z sosem lub twarogiem, krostki, łazanki lub inne.
 - c) Dania mięsne powinny zawierać „sztukę mięsa na osobę” (z wyłączeniem skrzydełek) a podawane mięso w tym również wkładka do zupy nie może być tłuste i przerośnięte.
 - d) Pod pojęciem pożywnej zupy należy rozumieć zupę z tzw. mięsną wkładką (nie mniej niż 50 g) podaną ze świeżym pieczywem. Preferowane zupy: żurek z jajkiem, pomidorowa z makaronem, ogórkowa z ryżem, barszcz czerwony z ziemniakami, uszkami lub jajkiem, jarzynowa, krupnik lub inne.
 - e) Nie dopuszcza się podawania dań barowych typu parówki, hamburgery, zapiekanki, frytki itp.
 - f) Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w ciągu 2-ch tygodni.

Wymagana gramatura posiłków:

- zupa – nie mniej niż 400 g
- ziemniaki, kasza, ryż, makaron – nie mniej niż 200 g
- mięso / ryba – nie mniej niż 100 g
- surówka, warzywa gotowane – nie mniej niż 150 g
- pierogi, naleśniki, krostki, łazanki, gołąbki – nie mniej niż 350 g
- herbata, kompot – nie mniej niż 250 ml.

6. Dostawa posiłków odbywać się będzie w dni nauki szkolnej do następujących szkół w ilościach:

Lp	Nazwa szkoły	Planowana dzienna liczba posiłków
1	Szkoła Podstawowa w Bziance	5
2	Szkoła Podstawowa w Głębokiem	5
3	Zespół Szkół Publicznych w Klimkówce	43
4	Zespół Szkół Publicznych w Króliku Polskim	23
5	Zespół Szkół Publicznych w Milczy	29
6	Zespół Szkół Publicznych w Posadzie Górnej	16
7	Zespół Szkół Publicznych w Sieniawie	27
8	Zespół Szkół Publicznych we Wróbliku Szlacheckim	21
9	Zespół Szkół Publicznych w Rymanowie	49
10	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Rymanowie Zdroju	1
Razem:		219

7. Zamawiający zastrzega, że ilość osób korzystających z posiłków może się zmienić w trakcie obowiązywania umowy. Liczba posiłków może być weryfikowana z 1- dniowym wyprzedzeniem.
8. Harmonogram dostarczania posiłków do szkół zostanie ustalony przez wykonawcę indywidualnie dla każdej placówki bezpośrednio z dyrekcją szkoły.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać posiłki do szkół własnym transportem w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
10. Posiłki podawane będą w naczyniach jednorazowych ze sztućcami jednorazowymi spełniającymi wymagania ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
11. Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków. Po spożyciu posiłków wykonawca usunie z terenu szkoły zużyte naczynia jednorazowe oraz wszystkie odpady żywnościowe.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie realizowane będzie w dni nauki szkolnej

od 07.01.2015r. do 22.12.2015 r.

Liczba dni w poszczególnych miesiącach:

- ✓ Styczeń 2015 – 18
- ✓ Luty 2015 – 10
- ✓ Marzec 2015 – 22
- ✓ Kwiecień 2015 – 18
- ✓ Maj 2015 – 20
- ✓ Czerwiec 2015 – 17
- ✓ Wrzesień 2015 – 21
- ✓ Październik 2015 – 21
- ✓ Listopad 2015 – 20
- ✓ Grudzień 2015 – 16

Razem: 183

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykluczenie dotyczy wykonawców którzy:
 - a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
 - b) otwarto likwidację lub ogłoszono ich upadłość,
 - c) zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) skazano ich prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
 - e) sąd orzekł wobec nich zakaz ubiegania się o zamówienia,
 - f) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - g) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali lub wykonują co najmniej 1 podobną usługę i potwierdzą jej wykonanie lub wykonywanie stosownym dokumentem (np. umowa).
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wraz z ofertą złożą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie może udzielić zamówienia wykonawcom powiązanim z nim kapitałowo.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wypełniony formularz „oferta” – **(oryginał – załącznik nr 1)**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania**

ofert (uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp. – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oryginał – załącznik nr 3**).
4. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oryginał – załącznik nr 4**).
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (**oryginał – załącznik nr 5**).
6. Oświadczenie o wykonanych lub wykonywanych przez wykonawcę, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, usług podobnych do przedmiotu zamówienia (**oryginał – załącznik nr 6**). Wykonawca ma obowiązek dołączyć dokument potwierdzający (kopia umowy).
7. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (**oryginał – załącznik nr 7**).

VIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Zgodność zakresu oferowanej usługi z przedmiotem opisu zamówienia oraz przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów – warunek formalny. Niespełnienie przez wykonawcę warunku formalnego powoduje odrzucenie złożonej oferty.
2. Kryterium wyboru oferty: cena brutto za 1 posiłek – 100%. Oferta z najniższą ceną (przedstawiona na załączniku nr 1 – formularzu ofertowym) otrzyma maksymalną ilość punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$\text{ocena oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

cena najniższa – najniższa wartość brutto spośród ofert nieodrzuconych

cena badana – wartość brutto badanej oferty

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę sporządzić należy na druku stanowiącym załącznik nr 1
2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej nieścieralnym długopisem,
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
4. Ofertę należy złożyć osobiście u zamawiającego lub za pośrednictwem poczty.
5. **Do oferty wykonawca załączy proponowany 2 – tygodniowy jadłospis, uwzględniający wytyczne zamawiającego.**

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem „Oferta na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej „Dożywianie dzieci w szkołach na terenie Gminy Rymanów” **należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rymanowie, ul. Dworska 42, 38-480 Rymanów, pok. nr 5 w terminie do 16.12.2014 r. do godz. 12⁰⁰.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, poprawienie błędów formalnych oraz uzupełnienie braków w złożonej przez wykonawcę dokumentacji. O zaistnieniu takiej konieczności zamawiający powiadomi wykonawcę pisemnie lub pocztą elektroniczną. W ww. powiadomieniu zamawiający wyznaczy wykonawcy nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub uzupełnienie braków – niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez zamawiającego.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Wzór umowy (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 3).
4. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 4).
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (oryginał – załącznik nr 5).
6. Oświadczenie o wykonanych lub wykonywanych przez wykonawcę, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, usług podobnych do przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6).
7. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (załącznik nr 7).

XII. INNE:

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i w pełni je akceptuje.
2. Złożenie oferty na niniejsze zapytanie ofertowe nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez GOPS i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do uzyskania zamówienia lub zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych – oferty częściowe i oferty wariantowe zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego www.gopsrymanow.pl oraz przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu zapytania ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.

8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
9. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: www.gopsrymanow.pl zaś oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony pisemnie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w przypadku, gdy oceniani wykonawcy otrzymali taką samą liczbę punktów.
11. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy zaoferowana kwota najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje ceny z tym wykonawcą. W przypadku braku porozumienia z tym wykonawcą, negocjacje można przeprowadzić również z pozostałymi oferentami. Zamówienie udzielone zostanie wykonawcy, który zaproponuje najkorzystniejszą ofertę (najniższą cenę) po przeprowadzonych negocjacjach. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji z wykonawcami, najniższa zaproponowana cena przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zamawiający może unieważnić postępowanie.
12. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
13. Wykonawca nie może, bez zgody zamawiającego, zlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
14. Jeżeli wybrany wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy dotyczącej realizacji usługi w terminie 7 dni od daty ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
15. W przypadku niewywiązywania się z postanowień umowy lub w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu umowa z wykonawcą może zostać rozwiązana. W takim przypadku zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Przedstawiona cena w ofercie powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT, wyrażoną w polskich złotych do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca przedstawia cenę netto i brutto za jeden gorący posiłek – zgodnie z formularzem ofertowym.
17. W przypadku, gdy przedstawiona przez wykonawcę cena (brutto) podana liczbą, będzie inna niż cena (brutto) podana słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę (brutto) podaną słownie.
18. Cena określona w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
19. Cena za posiłek nie będzie podlegała waloryzacji w trakcie trwania umowy.
20. Płatności będą realizowane co miesiąc po zakończeniu miesiąca kalendarzowego realizacji przedmiotu umowy przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatność za miesiąc grudzień 2015r. będzie dokonana do dnia 31.12.2015r.